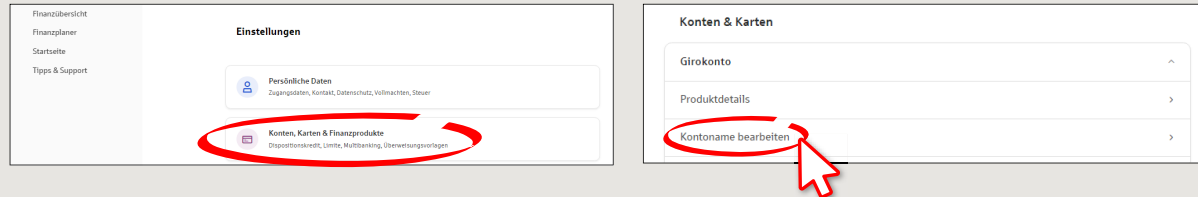


Elektronisches Postfach: Kontennamen vergeben & Kontoauszüge filtern

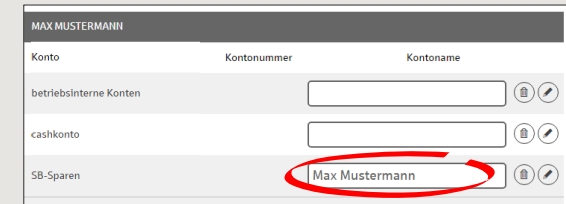
www.sskm.de/epostfach

Stadtparkasse
München

1 Loggen Sie sich wie gewohnt im Online-Banking ein und klicken Sie links unten auf „Einstellungen“ -> „Konten, Karten und Finanzprodukte“ -> „Kontenname bearbeiten“.



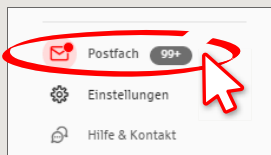
2 Vergeben Sie hier wie gewünscht Namen für Ihre Konten.



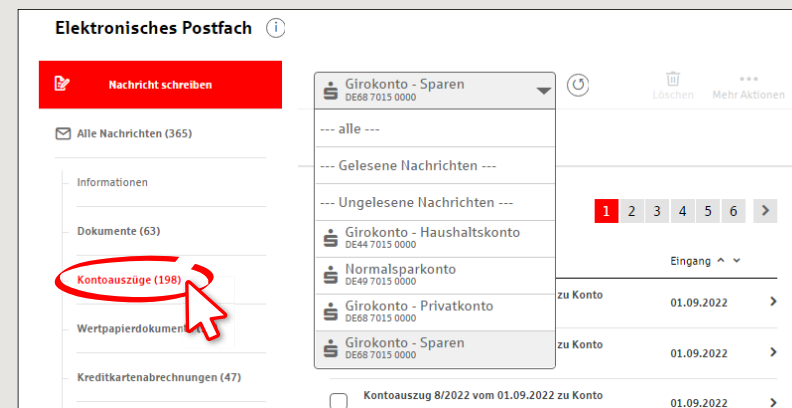
Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit Klick auf „Weiter“.



3 Klicken Sie Links unten auf „Postfach“.



4 Unter „Kontoauszüge“ können Sie nach Konten filtern und sehen nun auch die vergebenen Namen.



HABEN SIE NOCH FRAGEN? WIR HELFEN IHNEN GERNE WEITER.

Zentrale Service-Rufnummer: Unter **089 2167-0** sind wir Mo-Fr von **8-18 Uhr** für Sie da.

Weiterführende Informationen rund ums Online-Banking erhalten Sie unter: www.sskm.de/online

DARÜBER HINAUS ERREICHEN SIE UNS UNTER:

Direkt-Beratung
Video- und Text-Chat: www.sskm.de/direktberatung
Servicezeiten: Mo-Fr von **8-18 Uhr**

Online-Banking-Support für Privatkunden
Telefon: **089 2167-58068**
Servicezeiten: Mo-Fr von **8-20 Uhr**